

## 南投縣敦和國民小學課程發展委員會組織要點

民國 110/06/28 日校務會議通過

民國 115/06/24 日校務會議修正通過

- 壹、依據：教育部 103 年 11 月 28 日臺教授國部字第 1030135678A 號頒布〈十二年國民基本教育課程綱要總綱〉之柒、實施要點，訂定本校課程發展委員會組織要點(以下簡稱本要點)。
- 貳、本校課程發展委員會(以下簡稱本會)設委員共 21 人，均為無給職，任期一年(每年八月一日至隔年七月三十一日)，連選得連任。本會並設各領域/科目教學研究會。
- 參、組織成員為學校行政人員、年級及領域(含特殊需求領域)教師、家長委員會代表、教師組織代表，並得視學校發展需要聘請校外專家學者、社區/部落人士、產業界人士或學生，詳如附件。
- 肆、本會職掌及執行項目：
- 一、考量學校條件、學生需求、教師專長、家長期望、社區特性等相關因素，以學生為課程發展中心，整合學校及社區的特色與資源，展現教師專業發展與教學自主的專業性，發展學校本位課程，形塑教育願景，強化學生適性發展。
  - 二、瞭解學生的個別差異及需求，開展教師的課程意識，增進教師參與學校本位課程發展與評鑑的專業知能，審慎規劃學校課程計畫。
  - 三、並負責審議學校課程計畫、審查全年級或全校且全學期使用之自編教材及進行課程評鑑等。
  - 四、審查各年級各領域/科目(含特殊教育班)課程計畫，內容包含教材選定版本、課程目標或核心素養、教學單元/主題名稱、教學重點、教學進度及評量方式之規劃內容，能有效促進該學習領域/科目核心素養之達成及精熟學習重點，且符合課程綱要規定融入議題。
  - 五、審議校訂課程內涵，審查彈性學習課程符應學校教育願景，內容包含核心素養、課程目標、單元主題名稱、節數、學習表現、學習內容、學習目標、學習活動、評量方式、融入議題之實質內涵等項目。
  - 六、擬定「選用教科用書辦法」，審查全年級或全校全學期使用之自編教材。
  - 七、本會應於每學年開始(八月一日)前完成下一學年度學校課程計畫審議通過，於第一學期開學日前完成備查及上網公告。課程計畫有修正調整必要時，本會應於第二學期開學日二週前審議通過並報請主管機關修正調整。
  - 八、負責規劃並實施課程與教學評鑑及學習成效分析。
  - 九、規劃教師專業成長進修計畫，增進專業成長。
  - 十、其他有關課程發展事宜。
- 伍、運作方式：
- 一、學校課程計畫為學校本位課程規劃之具體成果，應由本會三分之二以上委員出席，二分之一以上出席委員審議通過，始得陳報主管機關。
  - 二、本會由校長擔任召集人，每學期至少召開二次會議。但經委員二分之一以上連署開會時，校長應召開臨時會議。本會開會時，以校長為當然主席，校長因故無法主持時，由委員互推一人為主席。
  - 三、本會開會時，應優先將主管機關訂定之必要提案議決通過，其餘提案視學校課程規劃、發展及評鑑需要自訂之。並得邀請專家、學者或相關人員列席諮詢或研討。
- 陸、本要點經校務會議通過，陳請校長核定後施行，修正時亦同。

## 課程發展委員會組織職掌及成員名單

委員身分	委員姓名
校長	葉兆祺
行政人員代表	〈教務〉施瑩瑩 〈學務〉林靜芬 〈總務〉鄭伊婷 〈輔導〉施淑蓮 〈教學〉施瑩瑩
領域/科目代表	〈國語文〉蕭育詩 〈本土語領域〉施瑩瑩 〈英語文〉李幸怡 〈數學〉李文欽 〈自然科學〉張育慈(特殊教育學生家長代表) 〈社會〉鄭伊婷 〈健康與體育〉李建男 〈藝術〉吳建銘 〈綜合〉林青慧
導師及專任教師代表	(一年級導師) 王矜妤 (二年級導師) 陳淑雅 (三年級導師) 李家芃 (四年級導師) 郭玉妘 (五年級導師) 李文欽 (六年級導師) 陳添財
教師會代表	李文欽
特殊需求領域課程 教師代表	吳珮華
家長委員會代表	曾俊達
社區代表(社區/部落、 產業界人士)	謝麗美

## 課程發展委員會組織運作

一、課發會紀錄及簽到至少 5 次，期程及議題如下。

**二、必要提案(須全數議決完畢，始得陳報主管機關備查)：**

期程	重要議題
8月底至9月中 (第一學期期初)	(一)修正並確認該學年度課程計畫 (二)確認各領域教學研究會召集人(人事異動) (三)第一學期公開授課表規劃表
1月底前 (第一學期期末)	(一)第一學期課程實施檢討(含課程評鑑應用與學生整體課程的學習成就具體分析，並提出具體策進作為)。 (二)修正並確認第二學期課程計畫
3~4月	(一)第二學期公開授課表規劃表 (二)新學年度課程架構與計畫撰寫說明
5月	(一)審議新學年度校訂(彈性)課程計畫(含教學方案) (二)議決新學年度教科書評選與審查自編自選教材
每年6月底前 (第二學期期末)	(一)審議新學年度總體課程計畫 (二)第二學期課程實施檢討(含課程評鑑應用與學生整體課程的學習成就具體分析，並提出具體策進作為)

- (一) 列出該學年度各領域教學研究會召集人與成員名單。
  - (二) 檢視本校學生在整體課程的學習成就(含定期評量、學力檢測或國中會考、PISA、TASA 及學習扶助評量等)做具體分析，並以分析結果提出課程、教學、評量等面向之具體策進作為。
  - (三) 本校課程規劃、設計、實施、結果階段之課程評鑑結果及應用情形，可針對學校整體課程在執行落實、課程實施的困難、課程目標達成情形、教師教學需求、教師專業進修成長實施、家長學生的反應等面向進行。
  - (四) 議決新學年度教科書評選結果，審查新學年度非審訂版或自編教材。
  - (五) 議決新學年度領域及彈性課程節數，必須完全符合總綱節數。
  - (六) 議決新學年度各領域課程是否實施分科教學(國小免)。
  - (七) 審議新學年度特殊教育課程(針對校內有特殊教育學生、設有特殊教育班型學校及受巡迴輔導服務學校，無特殊教育學生則免)
  - (八) 審議本校依法規將教育議題納入課程計畫實施規劃表。
  - (九) 審議新學年度學校課程計畫(需呈現完整討論歷程，不可僅有決議)。
- 三、會議記錄(含簽到單)必須附於後。

### 南投縣敦和國民小學114學年度第1學期課程發展委員會簽到單

代表	職稱	姓名	簽到
校長			
行政人員代表			
年級代表			
領域教師代表			
特殊教育教師代表			
家長代表			
社區代表			

## 南投縣敦和國民小學115學年度第1學期課程發展委員會 會議紀錄

日期：\_\_\_年\_\_\_月\_\_\_日

時間：

地點：

主持人：職稱/姓名

紀錄：職稱/姓名

出席人員：如簽到單

壹、主席報告：

貳、業務報告：

參、上次會議決議執行結果：

肆、提案討論：(主管機關訂定之必要提案須全數議決完畢)

提案一：

說明：

討論：

決議：

提案二：

說明：

討論：

決議：

提案三：

說明：

討論：

決議：

肆、臨時動議：

散會：\_\_\_時\_\_\_分

紀錄（請核章）：

主任（請核章）：

校長（請核章）：

# 南投縣敦和國小 114 學年度第 1 學期課程發展委員會

## 第 1 次會議紀錄

時間：114 年 09 月 03 日 14 時 00 分

地點：第二棟教學大樓教師辦公室

主持人：校長 葉兆祺

紀錄：教務主任 羅書識

出席人員：如簽到單

壹、主席報告：

貳、業務報告：

(一)修正並確認該學年度課程計畫

(二)確認各領域教學研究會召集人(人事異動)

(三)第一學期公開授課表規劃表

參、提案討論

提案一：修正並確認該學年度課程計畫。

說明：針對下學期課程計畫內容，提請討論與決議。

討論：1.依據南投縣國民中小學學生成績評量補充規定，彈性課程評量方式不以紙本為主，改採多元評量方式替代，且需事先告知家長評量方式、比例，並依規對成績未達標準學生進行成績示警和補救教學。

2.教師評量試題的出題，除互相審題和試題難易度分析外，尤需注意考古題和學生答題時間是否充裕，必要時得延長考試時間 15-20 分鐘，唯需於考試前統一於聯絡簿或通知單告知學生及家長考試科目/領域及延長多久時間；若該科目/領域所延長之時間超過規範時間，得彈性採分次/分單元或依考試項目性質(如：英聽、寫作、素養題、繪圖題等需花長時間作答項目)擇期或不同時段進行分開考試。

3. 修正並確認 114 學年度課程計畫:依據校務計畫全學年度校務行事曆日期:

9/13(五)18:30 親師座談會;11/18(一)~11/22(五)為戶外教學週、1/9(四)~1/10(五)六年級畢業旅行;期中、期末以及六年級 6/11(三)畢業典禮日期、5/29(四)學力測驗期程調整期末評量日期修為 6/3(二)、6/4(三)，其餘評量日期不變，母親節晚會提前至 5/2(五)晚上舉行，相關課程計畫調整單元進度依上述日期進行彈性調整，其餘照案通過。

決議：114 學年度學校課程計畫經本校課發會審查後決議，全數通過。

提案二：確認各領域教學研究會召集人(人事異動)，請議決。

說明：確認各領域教學研究會成員與召集人是否須修正或變更人員。

	甲	乙	丙	丁	備註
一年級/國語、數學領域	陳慧宇	蕭育詩	* 陳淑雅		* 領域召集人
二年級/國語、數學領域	* 簡玉姝	王羚妤	陳欣潔		* 領域召集人
三年級/國語、數學領域	* 莊明政	李幸怡	張樹枝	王雅萱	* 領域召集人
四年級/國語、數學領域	* 郭玉姘	王雲龍	莊宜蓁	李家芃	* 領域召集人
五年級/國語、數學領域	陳添財	蕭仔君	趙咨凱	* 張育慈	* 領域召集人
六年級/國語、數學領域	* 陳冠霖	李文欽	蘇美心		* 領域召集人
英語領域	*簡綺容	李筠云	林佳吟		
本土語領域	*李月英	曾良凱			
自然領域	*林靜芬	施淑蓮	施昱榛	簡仲軒	
社會領域	*賴佩芳	林青慧	鄭伊婷		
藝文領域	*吳建銘	黃智嫩	施瑩瑩		
健體領域	*李建男	羅書識	張雅怡		
資訊領域	*李育嘉	林青慧			
特教各領域	*吳珮華	簡嘉怡	李佳穎		

※ 請各學年推選學年主任/領域召集人 (一年為原則)。

※ 各領域研究會中若因需請假等事由，無法長期執行召集人職務時，應協調研究會成員中另行推舉兼任之。

※ 今年度初任教師(黃色標示者)其薪傳指導教師(綠色標示者)原則上以同年段/同處室資歷較深之同儕為主，以利就近輔導與聯繫。

討論：召集人名冊維持不變，無須修正；各年段薪傳師不申請補助。

決議：名冊維持不變，全數通過。

**提案三：第一學期公開授課表規劃表，提請討論。**

討論：南投縣 114 學年度敦和國民小學校長及教師公開授課活動第一學期辦理時間規劃表(一) 線上協作連結如下，第一學期由各班級任導師進行填報，參加數位精進縣公開課者可優先排入，毋須另行再安排公開課；行政及科任教師請填報於第二學期實施。

[https://docs.google.com/document/d/13W60j7vBBKAejRTT\\_6p9UNjvQETHNW4Jq6wZ8q9rCMY/edit?usp=sharing](https://docs.google.com/document/d/13W60j7vBBKAejRTT_6p9UNjvQETHNW4Jq6wZ8q9rCMY/edit?usp=sharing)

決議：依討論內容實施。

決議：第一學期公開授課表規劃表，照案通過；第二學期公開授課表規劃表於下學期期初再另行審查決議。

肆、臨時動議：無

伍、散會：16 時 30 分

# 南投縣敦和國小 114 學年度第 1 學期課程發展委員會

## 第 1 次會議簽到單

日期：114 年 09 月 03 日 14 點 00 分

地點：第二棟教學大樓教師辦公室

代表	職稱	姓名	簽到
行政人員代表	校長	葉兆祺	葉兆祺
	教務主任	羅書識	羅書識
	學務主任	林靜芬	林靜芬
	總務主任 社會領域	施淑蓮	施淑蓮
	輔導主任 綜合領域	施昱榛	施昱榛
年級代表	一年級 學年主任	陳淑雅	陳淑雅
	二年級 學年主任	郭玉娟	郭玉娟
	四年級 學年主任	郭玉娟	郭玉娟
	三年級學年 主任	李幸怡	李幸怡
教師會代表	五年級學年 主任	張育慈	張育慈
	六年級學年 主任	陳冠霖	陳冠霖
領域教師代表	國語領域	蕭育詩	蕭育詩

	英語領域	簡綺容	簡綺容
	本土語領域	施瑩瑩	施瑩瑩
	數學領域	李文欽	李文欽
	藝術與人文 領域	吳建銘	吳建銘
	自然與科技 領域	簡仲軒	簡仲軒
	健康與體育 領域	李建男	李建男
特殊教育教師代表	資源班導師	簡嘉怡	簡嘉怡
家長代表	家長會長	李振宏	
社區代表	里民	謝麗美	

# 南投縣敦和國小 114 學年度第 1 學期課程發展委員會

## 第 2 次會議紀錄

時間：115 年 01 月 21 日 14:00

地點：第二棟教學大樓教師行政大辦公室

主持人：校長 葉兆祺

紀錄：教務主任 羅書識

出席人員：如簽到單

壹、主席報告：

貳、業務報告：

(一)第一學期課程實施檢討(含課程評鑑應用與學生整體課程的學習成就具體分析，並提出具體策進作為)。

(二)修正並確認第二學期課程計畫

參、提案討論

提案一：114 學年度第一學期課程實施檢討(含課程評鑑應用與學生整體課程的學習成就具體分析，並提出具體策進作為)

說明：請各學年針對教學研究會期間雙向細目表及 114 學年度第一學期課程實施過程、學生評量分析學習成就結果提出具體策進作為：

討論：1. 低年級:少數新住民子女國語拼音困難學習落後學生擬申請外部計畫補助，引進師資進行課餘時間進行補救教學。

校長建議:若受輔人數少無法發揮更大效益，請擴大招收對象年段，延伸至中年級學生。

中年級:部分班級未受輔人數偏低，導師將持續連繫安親班及家長，課餘期間自行加強輔導補救教學。

高年級:針對學力測驗項目強化練習，配合申請參加學力測驗試題預試作業，提供學生熟悉題型及練習機會。未受輔學生個別於班級課餘時間加強補救教學輔導。

決議：依討論結果實施執行。

**提案二：修正並確認第二學期課程計畫，請議決。**

說明：針對修正並確認第二學期課程計畫，提請討論與決議。

討論：依據校本研習講師提議部分彈性課程週數寫滿 20 週部分過多，不符實際課程進度，應刪減週數調整為 18 週，請各學年檢視彈性課程計畫連同教案單元節數做調修，以利下年度之課程計畫之依據，另外閱讀課程~走讀敦和-相關教材書單及書籍汰舊更新，請依表件 1-4-1 國小依法規將教育議題納入課程計畫實施規劃為主軸課程部分(如:交通安全/安全教育、性平教育等議題)進行修正，並即時更新教材資源，另外戶外教學安排的節數統一為 7 節安排於一周內實施完成；國際遊學課程主題融入雙語教學，內容以國際多元文化體驗、國際觀、從生活、藝術人文等跨領域課程為主，英語為輔，透過 ELTA 計畫教師親身解說及對話練習的課程規劃以及英語護照 1300 字學習(學校自製有聲電子書)，確認主、副學習和跨領域重點，以利後續新學年度課程計畫撰寫之重要參考依據。

決議：全體教師無異議，照案通過。

肆、臨時動議：無

散會：15 時 30 分

# 南投縣敦和國小 114 學年度第 1 學期課程發展委員會

## 第 2 次會議簽到單

日期：115 年 01 月 21 日 14 點 00 分

地點：第二棟教學大樓教師辦公室

代表	職稱	姓名	簽到
行政人員代表	校長	葉兆祺	葉兆祺
	教務主任	羅書識	羅書識
	學務主任	林靜芬	林靜芬
	總務主任 社會領域	施淑蓮	施淑蓮
	輔導主任 綜合領域	施昱榛	施昱榛
年級代表	一年級 學年主任	陳淑雅	陳淑雅
	二年級 學年主任	端穎婷	端穎婷
	四年級 學年主任	郭玉妘	郭玉妘
	三年級學年 主任	李幸怡	李幸怡
教師會代表	五年級學年 主任	張育慈	張育慈
	六年級學年 主任	陳冠霖	陳冠霖
領域教師代表	國語領域	蕭育詩	蕭育詩

	英語領域	簡綺容	簡綺容
	本土語領域	施瑩瑩	施瑩瑩
	數學領域	李文欽	李文欽
	藝術與人文 領域	吳建銘	吳建銘
	自然與科技 領域	簡仲軒	簡仲軒
	健康與體育 領域	李建男	李建男
特殊教育教師代表	資源班導師	簡嘉怡	簡嘉怡
家長代表	家長會長	曾俊達	
社區代表	里民	謝麗美	

# 南投縣敦和國小 114 學年度第 2 學期課程發展委員會

## 第 3 次會議紀錄

時間：115 年 3 月 04 日 14 時 00 分

地點：第二棟教學大樓教師辦公室

主持人：校長 葉兆祺

紀錄：教務主任 羅書識

出席人員：如簽到單

壹、主席報告：

貳、業務報告：(一)114 學年度第 2 學期課程檢討修正

(二)114 學年度年各年級彈性課程規劃檢視

參、提案討論：

提案一：114 學年度課程檢討修正

說明：建議各學年課程檢討聚焦於學生回饋及教師教學後之自省部分，配合學習扶助篩選、成長測驗結果進行討論。

討論：

低年級:依據篩選測驗結果國語領域部分學生拼音部分需強化精熟練習，尤其新住民子女更為明顯，已由王羚妤老師協助申請公益團體基金會補助協助針對上述低成就學生進行補救教學。

中年級:各班數學未通過率學生差異頗大，篩選測驗猜題率偏高問題，擬改由各班導師全面自行於班級實施線上測驗，資訊教師輔助，各領域施測給予完整 40 分鐘測驗時間，不可多科同一時段進行施測，要求學生務必審慎認真作答。

高年級:針對數學不合格率偏高問題，除給予學生充分作答時間外，為求學生作答歷程審慎，提供作答輔助用紙，確認計算出答案後再填寫答案，並請學生自行評估確認答對題數，以示負責。

行政:各班實施線上測驗之平板不足問題，統一由資訊組調配給 3-6 年級一台充電車及一整個班級平板數量，採各年級輪流使用施測，由學校行政統一登記施測時段為第 1~7 節時段皆可施測，為不安排於晨間及中午午休時段，以避免學生未有充分時間作答。

決議：各學年將學生回饋及教師自省部分納入新學年度課程評鑑參照依據進行修正。

提案二：114 學年度年各年級彈性課程規劃檢視，請討論。

說明：

1. 非審定版課程（含領域自編、本土語言、彈性、本位、補救課程等），若以課程形式呈現者，需列出課程計畫，而以活動形式呈現者，則列出實施計畫。
2. 七大學習領域課程採自編者，須經課發會通過，並將教材內容報府審查。
3. 各年級彈性課程主軸、主題、總綱核心素養代碼與節數皆需呈現於附件 1-2 中。

討論：

1. 非審定版課程請行政各處室提出相關教學資源及依全學年度行事曆事先排定週別，以利各年段規劃課程時有所依據。
2. 各年級彈性課程規劃除六年級下學期週數為 18 週外，其餘若遇開學、期末上課日數不足或未有上課時，仍需列出該週別(內容空白)，閱讀課程之書籍更新或重新購入書籍部分須納入後續採購需求，請提供相關書單數量及單價給註冊組納入圖書採購規劃。社區踏查或申請體驗職涯教育戶外參訪活動請事先規劃節數，日期雖不確定，但可彈性調整週別，以不影響教學進度及連貫性即可。
3. 各年級彈性課程規劃請注意各年段間之階層和延續性，隨年級學習階段的加深、加廣，內容須有延續性，並注意總綱核心素養及跨領域的學習。

決議：除依討論規劃外，待教育處提供統一說明撰寫重點提示規範後，進行滾動式修正。

肆、臨時動議：

散會：15 時 40 分

# 南投縣敦和國小 114 學年度第 2 學期課程發展委員會

## 第 3 次會議簽到單

日期：115 年 03 月 04 日 14 點 00 分

地點：第二棟教學大樓教師辦公室

代表	職稱	姓名	簽到
行政人員代表	校長	葉兆祺	葉兆祺
	教務主任	羅書識	羅書識
	學務主任	林靜芬	林靜芬
	總務主任 社會領域	施淑蓮	施淑蓮
	輔導主任 綜合領域	施昱榛	施昱榛
年級代表	一年級 學年主任	陳淑雅	陳淑雅
	二年級 學年主任	端毅	端毅
	四年級 學年主任	郭玉姘	郭玉姘
	三年級學年 主任	李幸怡	李幸怡
教師會代表	五年級學年 主任	張育慈	張育慈
	六年級學年 主任	陳冠霖	陳冠霖
領域教師代表	國語領域	蕭育詩	蕭育詩

	英語領域	簡綺容	簡綺容
	本土語領域	施瑩瑩	施瑩瑩
	數學領域	李文欽	李文欽
	藝術與人文 領域	吳建銘	吳建銘
	自然與科技 領域	簡仲軒	簡仲軒
	健康與體育 領域	李建男	李建男
特殊教育教師代表	資源班導師	簡嘉怡	簡嘉怡
家長代表	家長會長	曾俊達	
社區代表	里民	謝麗美	

# 南投縣敦和國小 114 學年度第 2 學期課程發展委員會

## 第 4 次會議紀錄

時間：114 年 5 月 20 日 14 時 00 分

地點：第三棟教學大樓視聽教室

主持人：校長 葉兆祺

紀錄：教務主任 羅書識

出席人員：如簽到單

壹、主席報告：

貳、業務報告：(一)審議新學年度校訂(彈性)課程計畫(含教學方案)

(二)議決新學年度教科書評選與審查自編自選教材

參、提案討論：

提案一：審議新學年度校訂(彈性)課程計畫(含教學方案)

說明：本校教學方案提供為 1-6 年級全面實施；因此校訂(彈性)課程規劃詳如各年段上傳各年段彈性課程計畫及教案雲端連結之內容。

討論：

1. 115 學年度新申請外師，原 ELT 外師則無法再申請，新外師將搭配部定之英語領域課程外，彈性課程之國際遊學課程亦跨領域融入英語文教學，請英語教學團隊調修單元名稱，煩請改以跨領域主題內容為主之雙語融入編修，教學過程亦有正式英語教師陪同入班教學協助。
2. 高年級 SDGs 議題融入課程及 AI 課程評估節數是否過多無法達成進度問題，搭配數位精進課程調修，避免主題淪為領域課程補救教學之內容。
3. 安全教育/交通安全教育考量實用及維護學生生命安全的急迫性請統一安排於開學前 2 週實施；性平教育則依學務處宣導活動安排和各學年活動安排於課程需求之週別，但為便於審查規劃之課程，請以紅色字體標註出關鍵主題，以利審核人員審核。

決議：各學年依討論責成負責撰寫教師修正後上傳指定資料夾，檔名請依 115 課程計畫目錄說明方式進行編碼。

提案二：議決新學年度教科書評選與審查自編自選教材。

說明：

1. 請依教科書複審會議討論內容進行討論審查。
2. 請各學年主任依附件 4-2-1 南投縣敦和國民小學 115 學年度自編/選教材審查表之審

查指標逐條審議內容是否符合並簽名後提交教務處註冊組彙整。

3. 非審定版課程（含領域自編、本土語言、彈性、本位、補救課程等），若以課程形式呈現者，需列出課程計畫，而以活動形式呈現者，則列出實施計畫。
4. 七大學習領域課程採自編者，須經課發會通過，並將教材內容報府審查。

討論：

1. 備註說明：校訂課程強調以形塑學校教育願景及學生適性發展，故不宜購置單一文本作為全學年/期之教材，本校資訊課程以台中、南投聯合設計之資訊課程為主體課程外，另擇輔助教材作為資訊教學工具書，唯自選資訊課程輔助教材需審議，請3-6年級開課領域/學年代表依審查指標逐條勾選審查後送交教務處彙整核章。
2. 本校無旨揭說明3、4情形，故毋須列相關實施計畫及自編報府審查之課程內容。

決議：請參照附件4-2-1國小教科書選用委員會之運作教科書複選會議決議內容及南投縣敦和國民小學115學年度自編/選教材審查表(3-6年級)審查結果。

提案三：規劃本校115學年度第1學期學習領域節數及彈性學習節數，請議決。

說明：各學習領域節數(低年級20節、中年級25節、高年級27節)

彈性學習節數每週節數(低年級3節、中年級4節、高年級6節)

**南投縣國民小學115學年度學生學習節數一覽表**

領域/科目(節數)		領域學習節數(A)										彈性學習節數(B)	學習總節數(C=A+B/B)	課程發展委員會通過日期
		語文			數學	生活				健康與體育				
		國語文	本土語文/新住民語文/臺灣手語	英語文		社會	藝術	自然科學	綜合活動					
1	敦和國小	一	6	1	4	6				3	3	23	115.05.20	
		二	6	1	4	6				3	3	23	115.05.20	
		三	5	1	1	4	3	3	3	2	3	4	29	115.05.20
		四	5	1	1	4	3	3	3	2	3	4	29	115.05.20
		五	5	1	2	4	3	3	3	2	3	6	32	115.05.20
		六	5	1	2	4	3	3	3	2	3	6	32	115.05.20

備註：全校各年級皆實施十二年國教課綱，各領域學習節數必須完全符合總綱規定，紅字請勿擅自更改。

承辦人：\_\_\_\_\_ 教務(導)主任：\_\_\_\_\_ 校長：\_\_\_\_\_

討論：詳表件1-3-1國小學生學習節數一覽表紅字部分，因縣府已綁定學習領域節數不得變更，故請針對上述說明表列之彈性學習節數進行決議。

決議：依表列節數內容無異議全數決議通過。

肆、臨時動議：

散會：15時40分

# 南投縣敦和國小 114 學年度第 1 學期課程發展委員會

## 第 4 次會議簽到單

日期：115 年 05 月 20 日 14 點 00 分

地點：第二棟教學大樓教師辦公室

代表	職稱	姓名	簽到
行政人員代表	校長	葉兆祺	葉兆祺
	教務主任	羅書識	羅書識
	學務主任	林靜芬	林靜芬
	總務主任 社會領域	施淑蓮	施淑蓮
	輔導主任 綜合領域	施昱榛	施昱榛
年級代表	一年級 學年主任	陳淑雅	陳淑雅
	二年級 學年主任	郭玉娟	郭玉娟
	四年級 學年主任	郭玉娟	郭玉娟
	三年級學年 主任	李幸怡	李幸怡
教師會代表	五年級學年 主任	張育慈	張育慈
	六年級學年 主任	陳冠霖	陳冠霖
領域教師代表	國語領域	蕭育詩	蕭育詩

	英語領域	簡綺容	簡綺容
	本土語領域	施瑩瑩	施瑩瑩
	數學領域	李文欽	李文欽
	藝術與人文 領域	吳建銘	吳建銘
	自然與科技 領域	簡仲軒	簡仲軒
	健康與體育 領域	李建男	李建男
特殊教育教師代表	資源班導師	簡嘉怡	簡嘉怡
家長代表	家長會長	曾俊達	
社區代表	里民	謝麗美	

# 南投縣敦和國小 114 學年度第 2 學期課程發展委員會

## 第 5 次會議紀錄

時間：115 年 06 月 24 日 14 時 00 分

地點：第二棟教學大樓教師大辦公室

主持人：校長 葉兆祺

紀錄：教務主任 羅書識

出席人員：如簽到單

壹、主席報告：

貳、業務報告：

(一)審議 115 學年度總體課程計畫(含特殊教育課程)。

(二)第二學期課程實施檢討(含課程評鑑應用與學生整體課程的學習成就具體分析，並提出具體策進作為)

參、提案討論：

**提案一：審議 115 學年度總體課程計畫(含特殊教育課程)，提請討論。**

說明：

1. 依據 106 年教育部對地方政府特殊教育行政績效評鑑，評鑑項目參之一之(一)之 2 督導各校將特教課程計畫納入全校課程總體計畫送主管機關備查。
2. 請本校課發會委員檢視如下事項
  - (1) 特教學生基本資料及學習內容。
  - (2) 特教教師所送課表結束是否達法定授課節數。
  - (3) 授課課表與課程計畫一致。

討論：

1. 資源班導師報告規劃課程內容及重點摘要說明。
2. 總體課程計畫(含特殊教育課程)依上傳特教平台審查委員及各校互審審查意見修正後上傳，除補上傳本次會議紀錄外，請資訊組預先製作學校首頁-114 課程計畫網頁連結確認預覽無誤(縣府核定通過文號先空白，待縣府核定來函後補上)。

決議：全體教師無異議，全案通過。

**提案二：第二學期課程實施檢討(含課程評鑑應用與學生整體課程的學習成就具體分析，並提出具體策進作為)**

說明：討論內容可以針對學校整體課程在執行落實、課程實施的困難、課程目標達成情形、教師教學需求、教師專業進修成長實施、家長學生的反應等面向。

討論：

1. 依附件 1-8 課程評鑑規劃及附件 4-7-2 課程評鑑檢核結果及應用內容討論。
2. 各學年依本校【部定課程】評鑑表、【彈性課程】評鑑表、【課程總體架構】評鑑表進行課程評鑑檢核結果及應用報告並提交。

決議：

**全校前一學年度 課程評鑑 結果問題改善策略或方法**

待改善問題		改善策略或方法
課程設計	跨領域知識整合之橫向聯繫仍有強化空間，需提升知識應用之情境設計。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 第一年授課，還需要時間熟悉(重大議題適切規劃於相關課程計畫中)，改善策略：強化議題相關知能的共備；</li> <li>2. 授課教師熟悉教材教法後有餘裕自行增進與學生生活有關重大議題知能之情境設計。</li> <li>3. 視學生學習基礎及課程回饋，持續修正教材及課程設計。</li> </ol>
課程實施	課綱轉化為教學活動時，部分單元因學期活動頻繁，導致教學節數略顯緊湊。	<p>本課程目標設計不易充分滿足特教學生個別差異與興趣，改善策略：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1, 強化特教知能的共備；</li> <li>2. 透過各年級縱向銜接與領域間橫向統整，兼顧原有課程目標及學生學習成效。</li> </ol>
課程效果	針對學習落後學生之精進支持策略需更具系統化，以降低學習雙峰現象。	<p>同時任教學科或擔任導師時較易獲得學習遷移佐證資料，否則取得佐證有困難，改善策略：</p> <p>尋求在配課時給予機會；嘗試與導師的連繫或合作關係。因同時段授課，其中一位無法進行互相觀課，改善策略：下學年度此因素可能自然消失。</p>

肆、臨時動議：

散會： 16 時 00 分

# 南投縣敦和國小 114 學年度第 2 學期課程發展委員會

## 第 5 次會議簽到單

日期：115 年 06 月 24 日 14 點 00 分

地點：第二棟教學大樓教師辦公室

代表	職稱	姓名	簽到
行政人員代表	校長	葉兆祺	葉兆祺
	教務主任	羅書識	羅書識
	學務主任	林靜芬	林靜芬
	總務主任 社會領域	施淑蓮	施淑蓮
	輔導主任 綜合領域	施昱榛	施昱榛
年級代表	一年級 學年主任	陳淑雅	陳淑雅
	二年級 學年主任	郭玉娟	郭玉娟
	四年級 學年主任	郭玉娟	郭玉娟
	三年級學年 主任	李幸怡	李幸怡
教師會代表	五年級學年 主任	張育慈	張育慈
	六年級學年 主任	陳冠霖	陳冠霖
領域教師代表	國語領域	蕭育詩	蕭育詩

	英語領域	簡綺容	簡綺容
	本土語領域	施瑩瑩	施瑩瑩
	數學領域	李文欽	李文欽
	藝術與人文 領域	吳建銘	吳建銘
	自然與科技 領域	簡仲軒	簡仲軒
	健康與體育 領域	李建男	李建男
特殊教育教師代表	資源班導師	簡嘉怡	簡嘉怡
家長代表	家長會長	曾俊達	
社區代表	里民	謝麗美	